

**Индивидуальный предприниматель
Азаматова Гульнара Рифкатовна
ИНН 165903709158 ОГРНИП 315169000046672**

Принято

Педагогическим советом

«ИП Азаматова Г.Р.»

Советского района г.Казани

(протокол от « 07 » 11 2014 г. №)

Утверждаю

Заведующий «ИП Азаматова Г.Р.»

Советского района

г.Казани

« 07 » 11 2014 г. Г.Р. Азаматова

« 07 » 11 2014 г.



План работы

ИП Азаматова Г.Р.

Аналитическая справка о результатах работы
ДОУ ИП Азаматова Г.Р.
за 2023-2024 учебный год
Аналитическая справка составлена по следующим разделам

:

«Система оздоровительной работы»;
«Выполнение основной образовательной программы»;
«Уровень развития выпускников детского сада»;
«Результаты повышения квалификации педагогов»;
«Система взаимодействия с родителями воспитанников и сетевого взаимодействия с другими организациями»;
«Общие выводы и перспективы в работе».

С начала учебного года образовательный процесс реализовался по ООП ДО ИП Азаматова Г.Р.

На 2023-2024 учебный год были поставлены цель и следующие задачи:

Цель - внедрение новых современных способов работы с воспитанниками в условиях реализации ООП ДО и ФГОС ДО.

Задачи

1. Продолжить работу по развитию познавательных и творческих способностей дошкольников в различных видах деятельности.
2. Способствовать художественно – эстетическому развитию дошкольников на основе этнокультурных традиций Республики Татарстан.
3. Оптимизировать работу по формированию у дошкольников здорового образа жизни и безопасного поведения.

Задачи решались с помощью разработанной системы мероприятий для всех участников образовательного процесса, которые были представлены на согласование и утверждение на установочном педсовете. Для составления аналитической справки использовались результаты мониторинга, анкетирования, справки тематических и сравнительных проверок.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ООД с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира.

Анализ системы оздоровительной работы с детьми

Большое внимание в дошкольных отделениях уделялось здоровью детей. В каждом дошкольном отделении создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;

- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
 - составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
 - проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка (декретированные возраста);
 - ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику № 10;
 - ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
 - ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДО;
 - один раз в две недели проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- один раз в год (осень) проводилось обследование детей на энтеробиоз;
 - распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2023/24 учебного года составил 50 воспитанника, из них:

Анализ уровня здоровья детей			
Параметры	Отчетный период		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество детей			
1-я группа здоровья		6	8
2-я группа здоровья		41	39
3-я группа здоровья		3	3

Заболеваемость в целом по ДОО в 2023-2024 учебном году составила 7 процентов, это на 2 процента ниже, чем в прошлом, 2021-2022 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины заболеваемости – часто болеющие дети, дети с хроническими заболеваниями. Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93 процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД), дети всех групп получали витаминный препарат «Аскорбиновая кислота». В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям.

Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, разработанного Департаментом питания по г. Казани и утвержденного Роспотребнадзором, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- увеличение индекса здоровья на 5 процентов, индекс здоровья повысился (остается на прежнем высоком уровне) по сравнению с показателем предыдущего года;
- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличилось число детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшилось число детей с 2-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 76 процентов от общего числа детей;
- улучшился показатель пропуска одним ребенком по болезни;

Благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний. Число ни разу не болевших детей уменьшилось на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Анализ результатов выполнения ООП ДО

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МАДОУ на конец 2023 года выглядят следующим образом:

Результаты освоения образовательной области «Физическое развитие»			
Возрастные группы	Уровень освоения ООП ДО		
	высокий	средний	низкий
Младшая группа	3	5	3
Средняя группа	13	12	3
Старше –подготовительная группа	7	4	0
Итого	23	21	6

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать вывод, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию. Прослеживается динамика развития воспитанников ДО

Анализ уровня развития выпускников ДОО

Педагогом Ахмадишиной Г.Р. диагностика проводилась в два этапа с 1 октября по 15 ноября 2023 года было проведено диагностическое обследование воспитанников подготовительных к школе группы. Обследовано 11 воспитанника. Обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты

развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Экспресс-диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко. Данный диагностический инструментарий позволяет определить степень готовности ребенка к обучению в школе. Для диагностики использовались классические методики, позволяющие выявить уровень интеллектуального развития, произвольности, особенности личностной сферы, а также позволяющие целостно представить картину психического развития ребенка, не только дать общую оценку уровня развития дошкольника, но и установить те проблемные составляющие, которые развиты недостаточно и нуждаются в дополнительной поддержке, отражают возрастную динамику детского развития. Эти психодиагностические методики дают возможность судить об общем уровне психологической готовности к школе. По результатам диагностики выявлены три группы детей:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 32%

2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 60%

3-я группа – 16 детей показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 8%

Второй этап: с 20 апреля по 5 мая 2023 года обследование проводилось согласно методическому комплекту для педагогов-психологов детских дошкольных образовательных учреждений (анкета, диагностические методики и карты развития ребенка). Методический комплект представлен в книге «Диагностика в детском саду» Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко.

Результаты обследования:

1-я группа – показавшие высокий уровень школьной готовности – 44% обследуемых 2-я группа – дети, показавшие при обследовании средний уровень школьной готовности, – 52%

3-я группа – 7 человек показали при обследовании уровень развития готовности к школе низкий – 4%.

Результаты освоения ООП ДО в подготовительной к школе группе:

Результаты освоения образовательных областей обучающимися			
Возрастные группы	Уровень освоения ООП ДО		
	высокий	средний	низкий
Подготовительная к школе группа	6	5	0
Итого	6	5	0

Анализ показывает наличие динамики в уровне освоения детьми содержания образовательных областей (знаниевый компонент). Так, на конец учебного года по всем пяти образовательным областям характерен значительный прирост выпускников, демонстрирующих высокий уровень усвоения материала, – до 70%, что составляет больше половины от общей доли воспитанников. Значительно уменьшилось количество детей, демонстрирующих низкий уровень развития на май 2024 года, – не более 13%. Для учебного года характерен прирост числа детей, демонстрирующих средний и высокий уровень усвоения материала по соответствующим разделам обозначенных образовательных областей, а также значительное уменьшение числа воспитанников с низким уровнем.

Вывод: на конец учебного года показатели готовности детей к школе увеличилось. Это говорит о качественном построении образовательного процесса в детском саду.

Положительные результаты:

- повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, профессиональную переподготовку, курсовую подготовку, издательскую деятельность);
- творческая активность (через участие в конкурсах педагогов и воспитанников, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);
- стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, интернет - ресурсы).

Анализ системы взаимодействия с родителями дошкольников и социальными партнерами

В 2023-2024 учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 226 человека – 67% от общего количества семей ДОО) и представлены в таблице.

Мероприятия, в которых участвовали родители	Удовлетворенность родителей работой ДОО %
Совместные проекты с детьми	78
Праздники, досуги, развлечения	94
Родительские собрания	72
Участие в конкурсах с детьми	96

- довольны
- практически довольны
- есть замечания
- есть претензии

В апреле было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 226 родителя из 334 человек списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

70% родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3% выше, чем в прошлом году.

96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.

72% родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, отчетный для родителей, фестивали, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей, ярмарки.

Вывод: уровень удовлетворенности опрошенных родителей, как участников образовательных отношений качеством деятельности МАДОУ в целом удовлетворяет, что является хорошим показателем результативности работы коллектива в 2022-2023 учебном году.

Рекомендации педагогам:

- продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;
- ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

Выводы: согласно плана работы запланированные мероприятия выполнены на 95%, 1 мероприятие не состоялось.

Общий вывод

Результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

- педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;
- профессиональная компетентность педагогических работников: на апрель 2023 года 61% педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию; 79 процентов педагогов имеют высшее педагогическое образование;
- достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДОО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Увеличился % оздоровления детей, индекс здоровья повысился;

- улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный развивающей среды паспорт среды;
- высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом – 70% родителей удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО.

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые проблемы:

- недостаточная активность педагогов в участии профессиональных конкурсов различного уровня; участия педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в системе дошкольного образования;
- требуется улучшения условия для организации физического развития на воздухе (оборудование спортивной площадки в соответствии с требованиями Сан ПиН);
- требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

На 2024-2025 учебный год исходя из проблем, которые выявили в ходе анализа, мы спроектировали задачи образовательной деятельности на новый учебный год:

- совершенствовать нормативно-правовую базу ДО в соответствии с действующим законодательством и развивать материально-техническое обеспечение, РППС всех групп);
- совершенствовать модель физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;
- организовать участие воспитанников и педагогов МАДОУ в конкурсах различного уровня;
- создать в ДОО условия для обеспечения интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО, ФГОС ДО;
- организовать повышение профессиональной компетентности педагогов (аттестация, курсовая подготовка, сетевое взаимодействие; организация мастер-классов педагогов в ДОО и участие в профессиональных конкурсах различных уровней);
- организовать реализацию инновационной деятельности;
- обеспечить индивидуальное сопровождение воспитанников с ОВЗ;
- организовать издательскую деятельность педагогов;
- организовать эффективные формы взаимодействия с семьей;
- организовать проведение открытых образовательных мероприятий с детьми с присутствием и непосредственным участием родителей воспитанников;
- организовать работу по оказанию платных образовательных услуг по запросу родителей.

Задачи на 2024-2025 учебный год

1. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения национальных традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

БЛОК I Воспитательно – образовательная деятельность**1.1. Реализация образовательной программы ДОО**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Направить педагогов на повышение квалификации в области реализации ФОП ДО	план ДОО	Старший воспитатель
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий в соответствии с ООП ДО	в течение года	Старший воспитатель
Образовательная работа		
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной сред	в течение года	Старший воспитатель

1.2. Реализация общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	август	Старший воспитатель
Составить расписание кружков, дополнительных занятий, формирование групп	сентябрь, декабрь	Старший воспитатель
Информирование родителей (их законных представителей) в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	в течение года	Заведующий воспитатели
Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	август	Заведующий
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	

1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	май	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	Заведующий
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.	апрель-май	Заведующий
Обеспечить благоустройство территории (сбор	май-август	Заведующий

опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)		
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	апрель	Старшая медицинская сестра
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	в течение летнего периода	Заведующий
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	Старший воспитатель
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	Старший воспитатель
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	апрель	Старший воспитатель
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май, август	Старший воспитатель

Взаимодействие с родителями (лицами из заменяющими)

План – график взаимодействия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести встречи: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства; - согласие на обработку персональных данных родителя и детей; - на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада; - о предоставлении мер социальной поддержки и т.п.)	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
Провести День открытых дверей	октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Обеспечить проведение субботников на территории ДОО	октябрь, апрель	Заместитель заведующего по ХР, воспитатели
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сад	не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за сайт
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте	не реже 0 раза в месяц	Старший воспитатель

детского сада по текущим вопросам		
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросам	Заведующий, секретарь
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чата	в течении года	Воспитатели
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течении года	Заведующий, старшая медсестра
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей. Услуга «Родительский контроль»	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	февраль	Педагог-психолог
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	в течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать семинар «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	апрель	Старший воспитатель
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	к празднованию 9 мая	Старший воспитатель, воспитатели
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Календарный план воспитательной работы	учебный год	Старший воспитатель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	сентябрь	Старший воспитатель
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	октябрь	Воспитатели
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март	Воспитатели
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	октябрь	Педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или	май	Педагог-психолог

законных представителей к воспитанию детей		
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	в течение года	Педагоги, старшая медсестра в рамках своих компетенций
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	Ответственный за сайт
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	Старшая медсестра
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально	Ответственный за сайт
Общие родительские собрания		
Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	сентябрь	Заведующий
Промежуточные результаты реализации ФОП ДО по итогам учебного полугодия	декабрь	Заведующий
Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	май	Заведующий
Групповые родительские собрания		
Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	сентябрь	Воспитатели,
Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»		
Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»		
Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	декабрь	Воспитатели,
Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»		
Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»		
Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	апрель	Воспитатели, , педагог - психолог
Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»		

Старшая и подготовительная группы: «Выпускаем в школу»		
Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно - образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	Модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	Модератор сайта
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	Модератор сайта

БЛОК II Административная и методическая деятельность

2.1. Методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
2.1.1. Организационно – методическая деятельность		
Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	декабрь	Старший воспитатель
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	в течение года	Старший воспитатель
Обновлять содержание уголка методической работы	сентябрь	Старший воспитатель
Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	январь, июнь	Старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
Организовать заседания педагогических советов	ежеквартально	Старший воспитатель
Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	февраль	Старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Старший воспитатель
Оформить публичный доклад	март	Старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь-август	Старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	Старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	Старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	Старший воспитатель
Информационно-методическая деятельность		
Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	сентябрь	Старший воспитатель
Оформить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить для воспитателей младших	сентябрь	Педагог-психолог

группы памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»		
Оформить в методическом кабинете выставку «Государственная символика. «Изучаем вместе с детьми»	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям практические рекомендации «Оформление электронного Портфолио»	октябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Организация работы с детьми зимой на участке»	ноябрь	Воспитатель
Оформить стенд «Методическая работа» с обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно – образовательной работы в рамках реализации ФОП ДО	декабрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «Развиваем речь и мелкую моторику у дошкольников»	январь	воспитатели
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций и методических пособий по вопросам дошкольного образования	в течение года	Рабочая группа
Подготовить методические рекомендации «Проектная и досуговая деятельность летом»	апрель	воспитатели
Подготовить методические рекомендации «Проектная и досуговая деятельность летом»	май	
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	июнь	Старший воспитатель
Методическое сопровождение воспитательно – образовательной деятельности		
Организация деятельности групп		
Подготовить диагностические карты оценки у освоения ООП ДОО для всех возрастных групп	июнь-август	Старший воспитатель
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	Рабочая группа
Обновить паспорт группы	по необходимости	Воспитатель
Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника безопасности в детском саду	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию зимы	декабрь	Творческая группа, музыкальный руководитель
Сформировать планы мероприятий ко Дню защитника Отечества, весна	февраль	Творческая группа,
Подготовить планы мероприятий ко Дню	апрель	Творческая группа,

Победы, Выпускной		
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	июнь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования, ФОП		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	сентябрь, октябрь	Старший воспитатель
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	в течение года	Старший воспитатель
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	в течение года	Старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение года	Старший воспитатель
Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	сентябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогов «Самооценка компетентности педагогов в вопросах приобщения татарского языка у детей дошкольного возраста»	декабрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического На наличие стрессов в профессиональной деятельности	февраль	Старший воспитатель
Провести оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	Педагог-психолог
Повышение профессионального мастерства и оценка педагогической деятельности		
Организовать взаимопосещения ОД педагогами	в течение года	Старший воспитатель
Составить планы индивидуальной работы по самообразованию	в течение года	Старший воспитатель
Обеспечить участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, республики	в течение года	Старший воспитатель
Просветительская деятельность		
Организовать семинар «Применение	октябрь	Старший воспитатель

современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»		
Провести педагогический тренинг «Стили педагогического общения с детьми»	ноябрь	Педагог-психолог
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие	декабрь	Старший воспитатель
Провести круглый стол «Использование современных педагогических технологий в духовно – нравственном и патриотическом воспитании»	февраль	Старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	Старший воспитатель
Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: ФОП и ООП ДО, характеристики на обучающихся и т.п.	ноябрь	Старший воспитатель
Посетить НОД и другие мероприятия с последующим анализом	в течение года	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	январь	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в полугодие	Старший воспитатель
Педагогические советы		
<p>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО»</p> <p>Цель: организовать воспитательно-образовательную работу на 2023-2024 уч. году.</p> <p>Структура педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2023 года. 2. Анализ готовности ДОО к новому учебному году. 3. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение: рабочей Программы воспитания, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования специалистов, проектов и других нормативных документов. 	август	Старший воспитатель

<p>Тема <u>«Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</u></p> <p>Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решения Педагогического совета. 2. Выступление «Современные здоровьесберегающие технологии, используемые в детском саду в реализации ФОП ДО». 3. «Использование нетрадиционных технологий в оздоровлении дошкольников». <ul style="list-style-type: none"> - «Игротерапия - «Цветотерапия» - «ИЗО терапии» - «Сказкатерапия» 4. Образовательный проект «Будь здоров» 7. Другие вопросы 	октябрь	Старший воспитатель
<p>Тема: <u>«Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО».</u></p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решения Педагогического совета. 2. Выступления, обмен опытом <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФГОС и ФОП ДО». 2.2. «Современные подходы в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников в условиях ФОП ДО» 2.3. Презентация лепбука «Моя малая Родина». 2.4. Презентация авторской книги «Родословная семьи» 2.5. Ознакомление с аналитической справкой по результатам тематической проверки в старших группах по организации работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста. 2.6. Блиц-игра «Казань, история города» 3. Другие вопросы 	январь	Старший воспитатель
<p>Тема: <u>«Формирование основ экологического мировоззрения и культуры, познавательных</u></p>	апрель	Старший воспитатель

<p><u>интересов в процессе игровой деятельности.</u></p> <p>Цель: Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Выступление «Экологическое воспитание дошкольников в системе планирования образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО». 3. Сообщение «Поисково-познавательная деятельность как средство формирования экологического мировоззрения у детей дошкольного возраста» 4. Дискуссия «Малыши должны понять, важность сохранения природы для человека» 5. <i>«Педагогическая мастерская»</i> 5.1. Разнообразие форм и методов при реализации работы по экологическому развитию детей Развивающая среда для экологического образования. Создание «Лэпбука» по экологии 5.2. «Игры с правилами как средство экологического воспитания». 6. Результаты тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми по экологическому воспитанию. Создание в группах полноценной эколого - развивающей среды» 6. Проект решения педагогического совета. 		
<p>Тема: <u>«Подводим итоги».</u></p> <p>Форма поведения - круглый стол</p> <p>Цель: подведение итогов работы за учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Наши успехи» – отчёты воспитателей, 2. Итоги готовности выпускников к школе 4.Итоги музыкального развития (Музыкальный руководитель). 5. Итоги физического развития (инструктор по ФК). 6. Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год. 7. Анализ заболеваемости детей. (Заведующий). 6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 7. Распределение педагогов по группам на новый уч. год 8. Решения педагогического совета, его утверждение. 	<p>май</p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Работа с кадрами</p>		

Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Старший воспитатель
Утвердить состав аттестационной комиссии	сентябрь	Старший воспитатель
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и переподготовки педагогов работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	ноябрь	
Семинар-практикум «Речевое общение взрослого с детьми в интересах развития татарского языка»	декабрь	Воспитатели групп с обучением и воспитанием на татарском языке
Практикум «изучаем татарский язык» (1 раз в две недели)	январь – май	Воспитатели татарского языка
Виртуальный круглый стол Виртуальная стажировка из опыта работы «Мин татарча ейрэнәм!» Видеозагадки «Интересно дома учить татарский язык». Видео мастер-класс «Изү тегәбез». Конспект игрового занятия по обучению детей татарскому языку в подготовительной группе Презентация "Дидактическая игра "Волшебный кубик из Волшебного дворца"	в течение года	
Контроль и оценка педагогической деятельности		
Оперативный Адаптация воспитанников в детском саду	сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
Оперативный Санитарное состояние группы и помещений	в течение года	Старшая медсестра
Оперативный Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость	в течение года	Старшая медсестра
Оперативный Планирование и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми в режиме дня	в течение года	Старший воспитатель
Тематический Условия организации духовно-нравственного, патриотического воспитания с дошкольниками»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатель
Оперативный Соблюдение требований к прогулке, физкультурным занятиям	в течение года	Старший воспитатель, старшая медсестра
Оперативный Состояние документации педагогов, воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
Тематический «Организация работы в ДОО по внедрению новых форм физкультурно-оздоровительной работы, формированию навыков здорового образа жизни»	октябрь	Старший воспитатель

Сравнительный Организация предметно-развивающей среды	в течение года	Старший воспитатель
Итоговый Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	апрель	Старший воспитатель, рабочая группа
Внутренняя система оценки качества образования		
Мониторинг выполнения муниципального задания	январь	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	октябрь	Заведующий
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	1 раз в полугодие	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	1 раз в полугодие	Старшая медсестра
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	Заведующий
Внешний контроль деятельности детского сада		
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май- август	Заведующий,
Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП (определить ответственных исполнителей; провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы). Подготовить отчет	июль	Старший воспитатель, рабочая группа

БЛОК III Хозяйственная деятельность и безопасность
Закупка и содержание материально - технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать работу системы электронного документооборота для работы в системе «Честный знак». Назначить ответственное лицо	сентябрь	Заведующий
Провести инвентаризацию материально-технической базы	октябрь-ноябрь	Заведующий, з
Составить план финансово-хозяйственной деятельности на календарный год	декабрь	Заведующий,
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год		Заведующий,
Организовать и провести субботники	октябрь, апрель	Заведующий,

		заместитель заведующего по ХР
Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов		
Обеспечить заключение договоров (утилизация люминесцентных ламп; закупка постельного белья и полотенец; смена песка в детских песочницах; дератизация и дезинсекция; проведение лабораторных исследований и испытаний и т.п.)	сентябрь, декабрь	Заведующий,
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	Заведующий,
Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды		
Составить план приобретения учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания в целях реализации ФОП ДО	октябрь	Старший воспитатель
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	в течение года	Заведующий,
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	в течение года	Старший воспитатель
Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	в течение года	Заведующий,
Приобрести демонстрационный материал, пособия, дидактические и развивающие игры для ознакомления с государственной символикой РФ и РТ	в течение года	Старший воспитатель
Энергосбережения		
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	декабрь	Заведующий,
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	ноябрь	Заведующий,
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	январь	Заведующий,

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	февраль	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение года	Заведующий
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений. Составить график обхода и осмотра здания и территории.	в течение года	Заведующий
Разработать схемы маршрутов по зданию и территории	в течение года	Заведующий
Заключить договоры: - на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; - на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны.	в течение года	Заведующий
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год.	в течение года	Заведующий
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	август	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	июль	Заведующий
Проводить антитеррористические	в течение года	Заведующий

инструктажи с работниками		
Проводить антитеррористические тренировочные эвакуации	1 раз в полугодие	Заведующий

Противопожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести ревизию документов по противопожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	сентябрь	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	август	Заведующий

Контроль и оценка педагогической деятельности

Оперативный Адаптация воспитанников в детском саду	сентябрь-ноябрь	Воспитатели
Оперативный Санитарное состояние группы и помещений	в течение года	Старшая медсестра
Оперативный Организация питания. Заболеваемость. Посещаемость	в течение года	Старшая медсестра
Оперативный Планирование и проведение воспитательно-образовательной работы с детьми в режиме дня	в течение года	Старший воспитатель
Тематический Условия организации духовно-нравственного, патриотического воспитания с дошкольниками»		Старший воспитатель, воспитатель
Оперативный Соблюдение требований к прогулке, физкультурным занятиям	в течение года	Старший воспитатель, старшая медсестра
Оперативный Состояние документации педагогов, воспитателей групп	в течение года	Старший воспитатель
Тематический «Организация работы в ДОО по внедрению новых форм физкультурно-оздоровительной работы, формированию навыков здорового образа жизни»		Старший воспитатель
Сравнительный Организация предметно-развивающей среды		Старший воспитатель
Итоговый Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	апрель	Старший воспитатель, рабочая группа